

**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 67 ИМЕНИ О.И.ЯНКОВСКОГО»**

410012, г. Саратов, ул. им. Пугачева Е.И., д. 123, ИНН/КПП 6452061708/645201001Р/с 40204810800000000016 в ГРКЦ ГУ
России по Сар. обл., БИК 046311001, Тел.: 8 (852) 226-29-77, Факс: 8 (852) 2 26-29-77, e-mail: sarsosh@mail.ru

Согласовано:
Педагогический совет
МОУ "СОШ № 67 им. О.И.
Янковского"
протокол №
от « »
2021г.

Принято:
с учетом мнения родителей
(Протокол Совета
родителей(законных
представителей)
от 30.08.2021г.

Принято:
с учетом мнения
обучающихся (Протокол
Совета обучающихся)
от 30.08.2021г.

Утверждено:
приказом МОУ "СОШ №
67 им. О.И. Янковского"
от 01.09.2021г. № _____
Директор
Г.М. Полянская

Локальный акт № ЛА- 103

Положение

О СОВЕТЕ ПО ПИТАНИЮ

**обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И.Янковского»**

2021г.

1. 1. Общие положения

1.1. Совет по питанию является общественно-консультативным органом, осуществляющим рассмотрение вопросов, связанных с организацией питания в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И. Янковского»

1.2. Положение о Совете по питанию, в дальнейшем – «Положение», разработано на основе:

→ Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;

→ Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2012 г. № 213н/178 «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»

→ Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

→ Устава школы.

1.3. Совет по питанию создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников по вопросам организации питания, повышения качества питания обучающихся, а также недопущения в оборот пищевых продуктов, не отвечающих обязательным требованиям к качеству пищи.

1.4. Совет по питанию работает совместно с администрацией образовательного учреждения, педагогическими работниками и родителями (законными представителями) обучающихся. Деятельность Совета по питанию осуществляется в строгом соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами, регламентирующими организацию питания школьников в г. Саратове.

1.5. Задачами Совета по питанию являются:

- реализация государственно-общественного руководства обеспечением обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- реализация социальных гарантий обучающимися;

- содействие предупреждению (профилактике) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- организация пропаганды принципов здорового и полноценного питания.

1.6. Положение о Совете по питанию в школе принимается на неопределенный срок.

2. Компетенция Совета по питанию

2.1. Совет по питанию осуществляет контроль за организацией питания обучающихся в школе на бесплатной, платной и льготной основах.

2.2. К компетенции Совета по питанию относятся:

- изучение состояния организации питания в школы;
- разработка предложений по улучшению системы организации питания;
- участие в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;

3. Права, обязанности и ответственность Совета по питанию

3.1. Решения Совета по питанию должны быть законными и обоснованными. Решения Совета по питанию, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса. О решениях, принятых Советом по питанию, ставятся в известность педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители).

3.2. Совет по питанию имеет право:

- обсуждать вопросы, касающиеся организации питания в школе;
- предлагать директору школы планы мероприятий по совершенствованию организации питания;
- участвовать в проведении контрольных мероприятий, связанных с организацией питания и деятельностью пищеблока;
- рассматривать заявления и документы на предоставление льготного питания обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации;

3.4. Совет по питанию несет ответственность;

- за соблюдение в процессе организации питания в школе действующего законодательства;
- за соблюдение гарантий прав обучающихся и их родителей (законных представителей) в сфере обеспечения горячим питанием.
- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за информирование родителей (законных представителей) обучающихся через информационный стенд и сайт школы об организации питания школьников и требованиях к ассортименту и качеству продуктов.

4. Состав Совета по питанию

4.1. Состав совета на каждый учебный год до 1 сентября утверждается приказом руководителя учреждения образования. Совет по питанию включает в себя постоянно действующую группу из числа сотрудников школы и представителя общественности (член родительского комитета).

4.2. В состав Совета по питанию входят не менее 5 членов из:

- администрации школы;
- педагогических работников;
- родительской общественности;

4.3. Непосредственное руководство Советом осуществляет заместитель директора по учебной или воспитательной работе.

4.4. Совет Образовательного учреждения собирается не реже 1 раза в квартал, оформляя заседание протоколом.

4.5. Для ведения протокола заседаний Совета по питанию из его членов избирается секретарь.

4.6. Решения на Совете по питанию принимаются большинством голосов от присутствующих членов Совета.

4.7. Состав совета по питанию утверждается приказом директора школы сроком на один учебный год и размещается на официальном сайте школы.

5. Делопроизводства Совета по питанию

5.1 Совет по питанию ведет следующую документацию:

- план работы Совета на учебный год;
- протоколы заседаний Совета;
- отчет о работе Совета с анализом состояния организации и качества питания обучающихся школы и предложениями по их улучшению;
- акты по проверке организации питания, карточки (чек-листы) анализа организации питания детей;
- графики по организации процесса питания и контроля за ними;
- методические разработки, памятки и рекомендации для педагогов, учащихся и родителей