

Администрация Кировского района муниципального образования «Город Саратов»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 67 им. О.И. Янковского»

№ _____ 410600 г. Саратов, ул.им. Пугачева Е.И. д. №123
на _____ от _____ тел.51-16-18, факс (88452 26-29-77)

ПРИКАЗ № 386

по МОУ «СОШ №67 им. О.И. Янковского»

от 01.09.2022 г.

**«О создании комиссии за качеством
питания обучающихся школы в
2022 – 2023 учебном году»**

В целях контроля качества питания

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по контролю за качеством питания в составе:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Класс
1.	Коваленко Е.Е.	ответственный за питание	-
2.	Новикова Н.В.	член родительской общественности	3 а
3.	Моисеева Е.А.	член родительской общественности	4а
4.	Синичкина О.Ю.	член родительской общественности	4б
5.	. .	член родительской общественности	1
6.	. .	член родительской общественности	1
7.	Быстрова Ю.М.	член родительской общественности	2 а

2. Комиссии руководствоваться в работе Положением о комиссии за качеством питания и планом мероприятий на 2022-2023 учебный год.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Г.М. Полянская

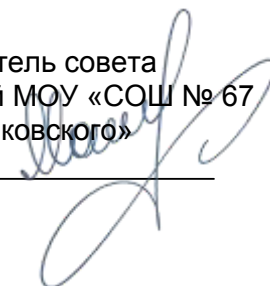
**АДМИНИСТРАЦИЯ КИРОВСКОГО РАЙОНА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 67 ИМЕНИ О.И.ЯНКОВСКОГО»**

410012, г. Саратов, ул. им. Пугачева Е.И. , д. 123, ИНН/КПП 6452061708/645201001Р/с 40204810800000000016 в ГРКЦ ГУ России по Сар. обл., БИК 046311001, Тел.: 8 (852) 226-29-77, Факс: 8 (852) 2 26-29-77, e-mail: sarsosh@mail.ru

**Положение
о родительском контроле
за организацией питания обучающихся
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И. Янковского»**

РАССМОТРЕНО
на заседании совета
родителей

Председатель совета
родителей МОУ «СОШ № 67
им О.И.Янковского»



1. Общие положения и область применения

- 1.1. Настоящее Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И. Янковского» регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 67 имени О.И. Янковского» (далее ОО) родительского контроля за организацией питания обучающихся.
- 1.2. Настоящее Положение направлено на улучшение организации питания детей в ОО и проведение мониторинга результатов родительского контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в ОО.
- 1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 37, п. 2.1. Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20. Роспотребнадзора РФ «Родительский контроль за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях», Уставом ОО.
- 1.4. Настоящее Положение создано для организации родительского контроля за качеством питания, решения вопросов качественного и здорового питания, пропаганды основ здорового питания в ОО при взаимодействии с Родительским комитетом ОО.

2. Порядок осуществления родительского контроля за организацией питания обучающихся.

- 2.1. Проведение мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в ОО, в том числе порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приёма пищи (столовую) осуществляется Комиссией по контролю за организацией питания обучающихся (далее Комиссия).
- 2.2. При проведении контроля за организацией питания Комиссией оценивается:
 - соответствие реализуемых блюд утверждённому меню;
 - санитарно-техническое содержание столовой (состояние мебели, посуды, и т.д.)
 - условия соблюдения личной гигиены обучающимися;
 - наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объём и вид пищевых отходов после приёма пищи;
 - наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;
 - вкусовые предпочтения детей, удовлетворённость ассортиментом и качеством потребляемых блюд путём выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);
 - информирование родителей (законных представителей) о здоровом питании.
- 2.3. Комиссией могут осуществляться другие мероприятия родительского контроля в рамках действующего законодательства РФ.
- 2.4. Комиссия осуществляет мероприятия по контролю в соответствии с Планом работы.
- 2.5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования и опроса обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6. Итоги проведённых проверок оформляются Комиссией в виде акта или протокола. Акты или протоколы сдаются на хранение ответственному за питание в ОО.

2.7. Итоги проверок Комиссии обсуждаются на классных, общешкольных родительских собраниях, совещаниях при директоре и могут явиться основанием для обращения в администрацию ОО или поставщика питания.

3. Комиссия по контролю за организацией питания обучающихся

3.1. Комиссия является постоянно-действующим коллегиальным органом ОО для рассмотрения

вопросов, связанных с организацией питания.

3.2. В состав Комиссии входят представители каждого класса начальной школы и не менее

двух представителей ОО, представитель поставщика питания.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся включаются в состав Комиссии на основании представления Родительского комитета (членами Комиссии могут быть, как представители Родительского комитета, так и родители (законные представители) обучающихся не являющихся членами Родительского комитета).

3.4. Персональный и численный состав Комиссии утверждается приказом директора ОО.

3.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, Методическими рекомендациями, Уставом ОО и настоящим Положением.

3.6. Деятельность членов Комиссии осуществляется на принципах добровольности участия в работе, коллегиальности принятия решения, гласности.

3.7. Для осуществления функции Комиссии предоставлены следующие права:

- контролировать качество питания обучающихся в организации;
- получать от заведующего производством, медицинского работника, иных лиц, ответственных за питание информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно-гигиенических норм;
- заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника и других ответственных за питание лиц по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- проводить проверку столовой не в полном составе, но не менее трёх человек на момент проверки;
- изменять План мероприятий, если причина объективна;
- вносить предложения по улучшению качества питания.

3.8. Комиссия на первом своём заседании избирает председателя и секретаря.

3.9. Комиссия собирается на заседание по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал и считается правомочным, если на них присутствует не менее 2/3 её членов.

3.10. Решение Комиссии принимается большинством голосов из числа присутствующих членов Комиссии открытым голосованием и оформляется протоколом.

4. Документационное обеспечение

4.1. При осуществлении родительского контроля за организацией питания обучающихся в ОО формируются следующие документы:

- Положение о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- Приказ директора об утверждении Положения о родительском контроле за организацией питания обучающихся;

- Приказ о создании Комиссии о родительском контроле за организацией питания обучающихся;
- План (график) мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся;
- протоколы (акты) Комиссии по контролю за организацией питания обучающихся;
- представления Родительского комитета о включении в состав Комиссии родителей (законных представителей);
- журнал посещения родительского контроля;
- иные документы, образующиеся в ходе родительского контроля за организацией питания обучающихся.

5.Заключительные положения

5.1.Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в

установленном порядке изменений или замены новым.

5.2. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми членами Комиссии.

5.3. Текст настоящего Положения размещается в сети интернет на официальном сайте МОУ «СОШ №67 им. О.И. Янковского»

**План мероприятий МОУ «СОШ № 67 им.О.И. Янковского
с сентября 2022г. по май 2023г. по организации питания**

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<i>РАЗДЕЛ №1 АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА</i>		
Назначение ответственного за питание	Сентябрь	Директор
Создание комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся	Сентябрь	Ответственный за питание
Заключение договоров	Сентябрь, январь	Заместитель директора по АХЧ
Контроль за посещением учащихся 1-11 классов школьной столовой	В течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители, член родительского комитета
Отчет на совещании при директоре	По плану совещаний при директоре	Ответственный за питание
<i>РАЗДЕЛ №2 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ</i>		
Контроль по проверке соответствия рациона меню	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, член родительского комитета, медицинский работник
Контроль за санитарным состоянием пищеблока и сотрудников пищеблока	Ежедневно	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания
Контроль за	Ежедневно	Комиссия по контролю

соблюдением графика работы столовой и буфета		за организацией и качеством питания
Контроль за качеством сырой и готовой продукции	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, член родительского комитета, медицинский работник
Контроль за работой с родителями по вопросам рационального питания учащихся	На родительских собраниях	Директор, зам.директора по ВР
Ведение отчетной работы и доведение сведений до администрации и Управляющего Совета	1 раз в месяц	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания, ответственный за питание
РАЗДЕЛ №3 КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА		
Работа по организации программы "Здоровое питание"	В течение года	Администрация школы, член Управляющего совета, медицинский работник
Работа с родительской общественностью по вопросам здорового питания детей	В течение года	Администрация школы, медицинский работник, член Управляющего совета, классные руководители